

Engholmklyngen forældrebestyrelse

Mødet afholdes i Lillerød Børnehus, Frederiksborgvej 61, 3450 Allerød
Tirsdag den 28. januar 2025 kl.16.00-18.00

Deltagere	Dan Meller Nielsen (forælder, Firkløveret Violvej) Rune Højgaard de Blanck (forældre, Firkløveret Violvej) Rikke Cornelius (forældre, Skovkløveret) Peter Kamp (forælder, Mariehønen) Marie Louise Rolffes (forælder, Æblehaven & Storegruppen) Lars Fli Molzen (forælder, Kirsebærgården) Pernille Kongerslev (medarbejder, Firkløveret) Susan Bøgh Jørgensen (medarbejder, Mariehønen) Ann Louise Viuff Svendsen (medarbejder, Kirsebærgården) Thomas Mikkelsen (klyngeleder) Suppleanter: Ann-Louise Engkvist Aarsdal (forældre, Firkløveret Violvej) Thomas Raagaard (forælder, Skovkløveret) Marie Rose-Marøn (forældre, Kirsebærgården) Line Rasmussen (forældre, Mariehønen) Mette Østergaard (forældre, Lillerød Børnehus Storegruppen) Som gæster inviteres: Dorte Rasmussen (pædagogisk leder, Kirsebærgården) Carina Rasmussen (pædagogisk leder, Firkløveret) Line Lindquist Olsen (pædagogisk leder, Firkløveret) Camilla Thomas Skov (pædagogisk leder, Lillerød Børnehus) Emilie Avenstrup Søgaard (pædagogisk leder, Lillerød Børnehus)
Mødeleder	Thomas Mikkelsen
Referent	Thomas Mikkelsen
Fraværende	Rikke Cornelius Pernille Kongerslev

1	Rundvisning i det nye hus 16.00 – 16.20
Ref	Refereres ikke.
2	Godkendelse af dagsorden 16.20 – 16.22
Ref.	Godkendt.
3	Godkendelse af referater fra: 18. november 2024: Link 16.22 – 16.25
Ref.	Godkendt.
4	Orientering: Regnskab 2024 Thomas orienterer bestyrelsen om afsluttende regnskab for 2024. Bilag udsendes inden mødet. 16.25 – 16.35

Engholmklyngen forældrebestyrelse

Ref.	Det foreløbige regnskab viser et merforbrug på knap 2 mio. kr. på den pædagogiske drift, hvilket er en smule mindre end forventet med budgetopfølgningen pr. 31. oktober. Årsagerne er primært overført merforbrug på 800 tkr. fra tidligere år samt et fald i indtægter grundet faldende børnetal i løbet af året på 2,3 mio. kr. Stram økonomisk styring har gjort, at merforbruget ikke er øget mere end det er i 2024. Frokostordningens økonomi viser et merforbrug på ca. 300 tkr., der er opstået i 2024. Dette skyldes udgifter til kørsel af mad, faldende børnetal samt lønstigninger og råvarepriser, der ikke modsvares tilstrækkeligt af takstøgning.
5	Orientering og drøftelse: Budget 2025 og ressourcefordeling Ledelsen orienterer om budget, herunder forventet børnetal i 2025, samt om ressourcefordelingen imellem afdelingerne. Mulighed for spørgsmål og drøftelse. 16.35 – 17.00
Ref.	Vi forventer fortsat et lille dyk i børnetallet hen over året, og ressourcerne er derfor stramme først på året. Kommer der flere børn end forventet senere, bliver der også råd til at ansætte flere medarbejdere. Økonomien i den pædagogisk drift balancerer med et ganske lille råderum i 2025, dog uden afskrivning på merforbrug fra 2024. Økonomien i frokostordningen balancerer ikke helt. Her vil tilpasninger være nødvendige, hvis der ikke udlignes med ny tildelingsmodel, der tager hensyn til mange matrikler, der skal betjenes. Dette afventes pt. Der blev spurt til sygefraværet – det er faldet en lille smule hen over efteråret. Der blev desuden spurgt til personaleomsætningen, der fortsat vurderes højt, bl.a. pga. den lave ledighed og pædagogmanglen. Der er fokus på uddannelse af vores egne erfarne pædagogmedhjælpere til pædagoger – én er lige blevet færdig i sommer, og 2 andre er i gang. Flere forventes at starte til sommer.
6	Orientering og drøftelse: Byggeri Nyt Firkløver Bestyrelsen er umiddelbart efter nytår orienteret i mail om, at vi ikke er kommet i mål med udbud af Firkløveret i denne omgang, og at det skal i genudbud. Materialet er ved at blive kvalificeret til politisk behandling i marts, hvorefter vi forventer at genudbyde byggeriet. Thomas orienterer yderligere, og bestyrelsen drøfter dette, herunder behovet for yderligere kommunikation til forældregruppen. 17.00 – 17.10
Ref.	Orientering givet – både det ny Firkløver og genhusningen i byggeperioden skal i nyt udbud, så processen er udskudt. Detaljerne er ved at blive udnæstet frem imod politisk behandling i marts. Først derefter ved vi mere om processen, herunder tidsplanen. Kommunen laver Q&A på hjemmesiden, som forældre, medarbejder og andre borgere kan holde sig orienteret i.

Engholmklyngen forældrebestyrelse

	Bestyrelsen vurderer ikke, der er brug for at kommunikere mere, før der foreligger politiske beslutninger i marts.
7	Orientering og drøftelse: Opfølgning på indflytning i Lillerød Børnehus Ledelsen og medarbejdere fortæller kort processen og status. Drøftelse af indtryk fra forældre, og om der fra forældreperspektiv er særlige opmærksomhedspunkter fremadrettet. Desuden opfølgning på legeplads og arbejdet med evt. at få forældre aktiveret i fundraising til dette. 17.10 – 17.25
Ref.	Generel orientering om flytteprocessen og de første erfaringer med det nye hus. Det er overordnet gået godt, men har været hårdt arbejde. Medarbejderne har knoklet for det, og vi har generelt oplevet god forståelse og opbakning fra forældrene. Børn og forældre har taget godt imod de nye rammer. Parkering – der opleves udfordringer omkring parkering i prime time afleverings- og afhentningstiden – forældrebestyrelsen overvejer at lave henvendelse til forvaltning/byråd vedr. denne udfordring.
8	Drøftelse: Princip for samarbejde imellem hjem og institution På sidste bestyrelsesmøde besluttede forældrebestyrelsen, at de gerne vil udarbejde et princip for samarbejdet imellem hjem og institution. På dette bestyrelsesmøde drøftes, hvad vi gerne vil have, at princippet kan hjælpe os med, og hvad det f.eks. kan indeholde. På baggrund af disse drøftelser laver ledelsen et udkast, som kan drøftes, justeres og beslutes på næste bestyrelsesmøde. 17.25 – 17.50
Ref.	<u>Formål:</u> At nye forældre ved, hvad de kan forvente: - både i det løbende samarbejde og også omkring overgange <u>Overvejelser om indhold:</u> Vigtigt at være tydelig på, at man som forældre skal sige til, hvis man er usikker på noget eller utilfreds. Overvejelser over samarbejdsform, relation og indhold. Form: Garderobesnakke, møder/samtaler, uformelle café-møder, skriftligt på Aula osv. FOLAS kommunikationstrappe (hvem taler man med hvad om) Indhold: Overgange, trivsel i institutionen, sparring til forældrene på læringsmiljøet hjemme – guidning til forældrene om "hvad skal barnet kunne" på forskellige alderstrin. Hvad gør man, hvis medarbejdere virker til at have travlt, når forældrene afleverer? Involvering af forældrene i sammenhænge, hvor de kan tale med hinanden om, hvordan de gør derhjemme. Eller konfliktmægling.

Engholmklyngen forældrebestyrelse

	Proces herfra: • Ledelsen laver udkast ud fra ovenstående • Udkastet kvalificeres med medarbejderne i MED-udvalget 3. april • Bestyrelsen præsenteres for det kvalificerede udkast med henblik på justering og beslutning på bestyrelsesmødet den 9. april.
9	Beslutning: Dialogmøde 26. februar 2025 kl. 17.15 – 20.15 Forældrebestyrelsen er inviteret til dialogmøde med Børne- og skoleudvalget onsdag den 26. februar 2025 kl. 17.15 til 20.15. Der skal ikke længere laves oplæg om samarbejdet mellem hjem og institution, men der skal være dialog om fællesskaber og leg og vores nye børne og ungepolitik. Invitation med dagsorden er udsendt primo januar. Hvem deltager i dialogmødet? 17.50 – 17.55
Ref.	Husk at melde til Thomas, hvis I deltager Rune, Lars, Marie Louise, Susan, Ann Louise (medarbejder), Line – måske Peter. Oplæg koordineres senere – vi forventer ny invitation med tydeligere opgave. Hvis der er brug for det, kan oplægsholder mødes med Thomas for at forberede oplægget.
10	Punkter til kommende møder: • Status på byggerier (fast punkt) • Genoptagelse af beslutningspunkt vedr. overgange mellem afdelinger (fra november 2023) 17.55 – 18.00